

## Développer et optimiser sa marque employeur

Ressources humaines

Recrutement

**Référence :** 5-RH-MARK

**Durée :** 2 jours

**Présentiel ou en classe à distance**

Mise à jour : 10/06/2024

**Tarif Inter :** 690 € Prix HT jour / personne

**Tarif Intra :** 1500 € Prix HT jour / groupe

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

### Objectifs

- Fédérer, en interne, autour des enjeux de l'entreprise
- Rendre attractives, à l'extérieur, les valeurs identitaires de l'entreprise
- Mesurer le potentiel et l'impact de la marque employeur
- Contribuer à la promotion de la marque employeur sur les réseaux sociaux

### Prérequis

- Expérience du recrutement et du sourcing
- Connaissance de base en marketing et communication
- Connaissance des problématiques d'attraction et de fidélisation des talents

### Public concerné

Managers et toutes personnes du service Ressources humaines (RH)

### Contenu pédagogique

#### Jour 1 : Introduction à la marque employeur et stratégies de développement

##### Accueil et présentation du programme

- Présentation du formateur et des participants
- Objectifs de la formation : compréhension de la marque employeur, développement de stratégies efficaces, application pratique
- Tour de table pour recueillir les attentes des participants

##### Comprendre la marque employeur

- Définition de la marque employeur
- Importance de la marque employeur pour l'attraction et la rétention des talents
- Études de cas d'entreprises réussies : Google, L'Oréal, etc.

##### Analyse et diagnostic de la marque employeur

- Méthodes pour évaluer l'image actuelle de l'entreprise
- Réalisation d'une analyse SWOT (forces, faiblesses, opportunités, menaces)
- Outils et techniques pour identifier les points d'amélioration
- Atelier pratique : Réalisation d'une mini-analyse SWOT en groupe

##### Élaboration d'une stratégie de marque employeur

- Définir les objectifs de la marque employeur (attirer, retenir, engager)
- Alignement de la stratégie de marque employeur avec les objectifs globaux de l'entreprise
- Identification des outils et des canaux de communication pertinents
- Atelier pratique : Brainstorming sur les objectifs et les canaux de communication

##### Développer une proposition de valeur employeur (PVE)

- Définir et communiquer la PVE

- Les éléments clés d'une PVE efficace (culture d'entreprise, avantages, opportunités de développement, etc.)
- Exemples de PVE réussis et ateliers collaboratifs
- Atelier pratique : Rédaction d'une PVE

## **Jour 2 : Mise en œuvre et optimisation de la stratégie de marque employeur**

### **Retour sur la première journée**

- Résumé des points clés abordés lors de la première journée
- Recueil des feedbacks et des questions des participants

### **Recrutement et intégration des talents**

- Stratégies de recrutement alignées avec la marque employeur
- Processus d'onboarding et d'intégration pour maximiser la rétention
- Études de cas et ateliers pratiques
- Atelier pratique : Élaboration d'un plan d'intégration

### **Communication interne et externe**

- Les outils de communication interne pour promouvoir la marque employeur (intranet, newsletters, etc.)
- Utilisation des réseaux sociaux et des plateformes digitales pour une communication externe efficace
- Planification d'une campagne de communication
- Atelier pratique

### **Engagement et fidélisation des collaborateurs**

- Stratégies pour améliorer l'engagement des employés
- Programmes de développement professionnel et de reconnaissance
- Création et maintien d'une culture d'entreprise forte
- Atelier pratique : Conception d'un programme de fidélisation

### **Utilisation de l'IA générative pour la marque employeur**

- Introduction à l'IA générative et ses applications dans la communication de la marque employeur
- Utiliser l'IA pour créer du contenu engageant (articles, posts sur les réseaux sociaux, etc.)
- Ateliers pratiques : génération de contenu de marque employeur avec des outils d'IA (ex. ChatGPT, DALL-E)
- Atelier pratique : Utilisation d'outils d'IA pour générer des contenus spécifiques

*Pour compléter et maximiser votre stratégie nous vous recommandons de suivre également notre formation ChatGPT (IA générative) pour automatiser le tri des CV, rédiger des annonces de recrutement attrayantes, personnaliser les parcours de formation et créer du contenu pertinent, améliorant ainsi l'efficacité et la qualité des processus RH.*

---

### **Moyens pédagogiques**

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

**Modalités pédagogiques** : Présentiel, Distanciel et AFEST

### **Moyens techniques**

#### **En formation présentelle**

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

#### **En formation distancielle**

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.

- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com)

## Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

## Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

## Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)

## Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

### Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

### Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com) ou par téléphone au 02 35 12 25 55