

## Développer son leadership

Management

Outils du manager

**Référence :** 5-MG-DLEA

**Durée :** 2 jours

**Présentiel ou en classe à distance**

Mise à jour : 27/11/2023

**Tarif Inter :** 650 € Prix HT jour / personne

**Tarif Intra :** 1500 € Prix HT jour / groupe

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

### Objectifs

- Du savoir faire au savoir être...
- Savoir entretenir la confiance en soi, celle de ses équipes, et entraîner avec soi les forces de l'entreprise
- Donner envie, partager une vision, générer du sens : compétences distinctives d'un leadership, clé de la performance

### Prérequis

Pas de prérequis spécifique

### Public concerné

Nouveaux Directeurs Généraux d'entreprise, de filiale ou de centre de profit autonome, futurs Directeurs Généraux, cadres dirigeants ou cadres de direction.

### Contenu pédagogique

#### Présentation de la formation, des participants et de leurs attentes spécifiques

#### Du leader au leadership

- Du leader au leadership
- Ce qui est attendu d'un leader
- Orienter, aligner, responsabiliser, inspirer
- Identification et clarification des valeurs, bonnes pratiques

#### Savoir exprimer sa vision et savoir la partager

- Communiquer une vision engageante pour l'organisation
- Travailler sur les éléments fédérateurs, valeurs et représentations communes

#### Construire une vision mobilisatrice avec son équipe de direction

- Créer les conditions favorables à la constitution d'une équipe
- Clarifier les missions et les objectifs, définir les contributions individuelles

#### Affirmer son leadership

- Les différents rôles de leader
- Créer un climat facilitant la confiance et une équipe performante
- S'investir dans l'action

#### Savoir stimuler les initiatives, responsabiliser, mettre l'entreprise en mouvement

- Adapter son mode d'intervention aux différents degrés d'autonomie
- Passer de la délégation à la montée en pouvoir des équipes

#### Adapter son style de management

- Cartographie de votre style de management
- Situer les styles de management
- Déetecter et développer les talents des collaborateurs

## Favoriser l'exécution par votre posture managériale

- Connaître les facteurs de réussite et d'échec
- Analyser les différentes étapes pour entretenir une dynamique d'action

## Déceler et faire face aux résistances

- Prendre du recul et identifier le cadre culturel
- Repérer les acteurs et discerner les signes
- S'appuyer positivement sur les résistances

## Bilan, évaluation et synthèse de la formation

### Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

Modalités pédagogiques : Présentiel, Distanciel et AFEST

### Moyens techniques

#### En formation présentelle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

#### En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émarginement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com)

### Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

### Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

### Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)

### Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

### Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Du **27/04/2026** au **28/04/2026**
- Du **16/06/2026** au **17/06/2026**
- Du **09/11/2026** au **10/11/2026**

### Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com) ou par téléphone au 02 35 12 25 55