

Mettre en place le management visuel

Informatique

Management 3.0 - Devenez un manager agile**Référence** : 5-MA-VISU**Durée** : 1 jour**Présentiel ou en classe à distance****Tarif Inter** : 750 € Prix HT jour / personne**Tarif Intra** : 1500 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

Objectifs

- Comprendre les bénéfices qu'apporte le management visuel aux entreprises
- Savoir organiser ou contribuer efficacement à la mise en œuvre du management visuel
- Connaître l'ensemble des outils du management visuel
- S'approprier les bonnes pratiques du management visuel

Prérequis

Pas de prérequis spécifiques

Public concerné

Chefs de projet, managers et responsables d'équipes

Contenu pédagogique

Les bases du management visuel

- Le besoin et la nécessité de communiquer dans l'entreprise, au sein d'un projet...
- Faciliter la communication avec le management visuel : définition, objectifs
- Intérêts et résultats concrets de la démarche
- Impact sur le comportement
- Qualités d'un bon manager visuel
- Forces et limites de la démarche

Pourquoi faire du management visuel ?

- Rendre visible les écarts
- Permettre d'anticiper et d'agir
- Déléguer les activités au bon niveau

Les outils du management visuel

- Manager les flux : Les zones de travail avec la méthode des 5S
- La mise en ligne et îlot
- Les systèmes anti-erreurs (sécurité et qualité)
- Les bacs rouges (bannettes rouges)

Manager les informations :

- Les indicateurs et affichages
- Les plannings de travail
- Le kanban
- Tableau kaizen
- Help chain
- Cartographie des flux de valeurs
- La Grille de polyvalence, les A3

Faire vivre au quotidien le management visuel

- Apprendre à voir
- Animation au travers de réunions quotidiennes
- Impact sur le rôle des collaborateurs, des managers, de la direction
- Les pièges à éviter

Aspects matériels et techniques

- Utiliser les couleurs, les formes
- L'organisation et l'environnement
- Le matériel

Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

Modalités pédagogiques : Présentiel, Distanciel et AFEST

Moyens techniques

En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com

Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à commercial@xxlformation.com ou par téléphone au 02 35 12 25 55