

## SCRUM Master Niveau 2

Informatique

**Management 3.0 - Devenez un manager agile****Référence** : 5-AG-SMAS2**Durée** : 2 jours**Présentiel ou en classe à distance****Tarif Inter** : 750 € Prix HT jour / personne**Tarif Intra** : 1500 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

### Objectifs

Le rôle du Scrum Master a une importante prépondérance dans la bonne application de la méthode Agile SCRUM. C'est à lui d'assurer les garanties en termes de respect des objectifs et des engagements de son équipe de développement, notamment en agissant en tant que «tampon» face à tous les facteurs perturbants intrinsèques aux projets informatiques. A ce titre, ses compétences sont plus axées sur des thématiques de coaching et de facilitateur que sur du management d'équipe pur. A l'issue de notre formation Scrum Master Niveau 2, vous aurez une parfaite maîtrise de la méthode Scrum et serez à même de passer la certification PSM2 (Professionnal Scrum Master Niveau 2). Vous saurez également :

- Mettre en place, optimiser et/ou «réparer» le framework Scrum
- Remplir votre rôle de Scrum Master au mieux en optimisant vos compétences humaines et techniques
- Mettre vos connaissances en pratique pour le passage éventuel d'un examen PSM2 (Professionnal Scrum Master Niveau 2)

### Prérequis

Les participants doivent être titulaires de la certification PSM1. Ils doivent également avoir une bonne connaissance du Framework Scrum et avoir suivi une mise en œuvre de projet informatique sur plusieurs mois.

### Public concerné

Toute personne désirant renforcer et approfondir ses connaissances de la méthode Agile SCRUM

### Contenu pédagogique

#### Agilité - De Scrum à la genèse du mouvement Agile

- L'intégration et le positionnement de Scrum via les autres frameworks agiles

#### Les composants du framework Scrum

- Maîtriser toutes les étapes du cycle de vie global d'un projet mené avec la méthode Agile Scrum
- L'application de Scrum dans les rituels selon les rôles
- Scrum : les acteurs, leurs responsabilités, leurs rôles et les interactions internes/externes
- Les rituels Scrum : objectifs, articulation, finalités en termes de qualité
- Les artefacts : manipulation, gestion, constitution et rôles joués dans les rituels

#### Agilité - Gérer les exigences

- Les acteurs : cartographie et formalisation des besoins
- Favoriser la qualité et la collaboration entre métiers via les User Stories

#### Scrum & XP - Fabriquer un produit utile et utilisable

- Renforcer la transparence via le management visuel, les définitions « Ready » & « Done », les BurnUp & BurnDown, ...
- Les rituels : maîtriser leurs composantes-clé (objectifs, déroulement, rôles impactés...)
- L'importance d'outiller correctement une équipe Scrum

#### S'approprier le framework

- Savoir reconnaître un projet optimisable grâce à Scrum
- Adapter Scrum à la taille des équipes
- L'évolution du framework par les fondateurs de Scrum

### Scrum Master - Préparation à la certification PSM2

- Entraînement à la certification PSM II : quizz et examens
- Correction expliquée des examens
- Comprendre comment fonctionne et comment se préparer à la certification Professional Scrum-Master (PSM Niv 2) de la scrum.org,

**(\*) les tests de certification ne sont pas effectués durant les 2 jours**

### Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

**Modalités pédagogiques** : Présentiel, Distanciel et AFEST

### Moyens techniques

#### En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

#### En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com)

### Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

### Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

### Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)

### Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

#### Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

#### Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com) ou par téléphone au 02 35 12 25 55