

## z/OS VSAM / AMS Initiation et Mise en Pratique

Informatique

Mainframe z/OS - MVS - COBOL

**Référence** : 4-VSAM**Durée** : 2 jours**Présentiel ou en classe à distance****Tarif Inter** : 750 € Prix HT jour / personne**Tarif Intra** : 1400 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

### Objectifs

A la fin de ce cours, le participant sera capable d'utiliser AMS (Access Method Services), de décrire l'organisation et la structure des clusters VSAM ; coder le JCL et les commandes IDCAMS pour : Créer, supprimer et charger des fichiers VSAM  
Créer et supprimer des fichiers GDGS  
Sauvegarder et restaurer des fichiers VSAM  
Créer, supprimer et construire des index secondaires sur des fichiers VSAM  
Editer des fichiers VSAM  
Lister les entrées des ICF catalogues

### Prérequis

Avoir suivi le cours z/OS : Compétences fondamentales : z/os TSO/ISPF/PDF - JCL/Utilitaires (4-MVS5)

### Public concerné

Programmeurs et analystes d'applications, personnel technique de l'exploitation

### Contenu pédagogique

#### Rappels sur les organisations de fichiers

- PDS
- Séquentiels
- Les caractéristiques de vsam
- Les organisation de fichiers de l'os et celles de vsam - esds - rrds - ksds - lds
- Structures physiques et structures logiques

#### Les modes d'organisations VSAM

- Structure des fichiers VSAM
- Structure physique
- Les enregistrements logiques
- Notion de Control Interval
- Notion de Control Area (CA)
- Notion de Cluster
- ESDS - Organisation séquentiel
- KSDS - Organisation séquentielle Indexée
- Les index secondaires
- UPGADRE SET - Gestion des mises à jour
- Les PATH
- Organisation LDS
- RRDS - Organisation directe
- Partage des fichiers VSAM

#### Le langage de commandes AMS : DEL/DEF

- Les principales commandes d'IDCAMS
- JCL d'appel et syntaxe
- Les commandes modales : ?DEFINE CLUSTER - DEFINE USERCAT - DEFINE MASTERCAT

- DEFINE PAGESPACE - DEFINE ALIAS - DEFINE IAM - DEFINE NON VSAM
- DEFINE ALTERNATEINDEX DEFINE PATH - BUILD INDEX - REPRO
- DELETE - ALTER - VERIFY- LISTCAT - PRINT- RESETCAT- SETCACHE

### Sauvegardes et restaurations

- EXPORT
- IMPORT

### Analyse de la sortie de LISTCAT

- Allocation (DATA, INDEX)
- Association (CLUSTER, AIX, DATA, INDEX)
- Attributes (CLUSTER, AIX, DATA, INDEX)
- History (CLUSTER, AIX, DATA, INDEX)
- Protection (CLUSTER, AIX, DATA, INDEX)
- Statistics (DATA, INDEX)

### Divers

- Sécurité
- Les codes retour
- IDCAMS - Création d'un fichier
- Réinitialisation d'un fichier
- Allocation d'un fichier
- Création d'un GDG

---

### Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

**Modalités pédagogiques** : Présentiel, Distanciel et AFEST

### Moyens techniques

#### En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

#### En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com)

### Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

### Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention

- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

### **Adaptation pédagogique et matérielle**

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)

### **Modalités et délais d'accès à la formation**

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

#### **Nos sessions INTER 2026**

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

#### **Nos sessions INTRA 2026**

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com) ou par téléphone au 02 35 12 25 55